« УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ВО «БСХТ»

_____А.Н. Мураев

«24 » декабря 2018г. Приказ № 331-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Борисоглебский сельскохозяйственный техникум»

Борисоглебск 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие ГБПОУ ВО «БСХТ», подведомственное Департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области. Относится к специализированному жилищному фонду (согласно ст.92, 94, п. 1 ст. 99 ЖК РФ) и предназначено для временного проживания и размещения:

- на период работы в образовательном учреждении служащих;
- на период обучения иногородних студентов, прохождений практик, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний, которые не имеют жилья в данном населенном пункте.

ГБПОУ ВО «БСХТ» обладает законным правом по разработке и изданию своего положения об общежитии, находящегося у него на праве оперативного управления, с последовательным и неукоснительным соблюдением жилищных прав граждан вытекающих из положений Конституции РФ, ЖК РФ, других законодательных актов.

Студенческое общежитие как структурное подразделение государственного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования (Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ ч. 4 ст. 39). Федеральный закон от 22.08.1996г № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (в ред. ФЗ от 22.08.2004г. № 122-ФЗ. ред. от 03.12.2011г. № 385-ФЗ). Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации (письмо Рособразования от 27.07.2007 г. №1276/12-16), уставом и иными локальными актами образовательного учреждения.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе ГБПОУ ВО «БСХТ» в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых учреждению, плата за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам наймам жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 ст. 92 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральными законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ.

1.3. Плата за пользование общежитием физическими лицами взимается от уровня его благоустройства, от характера услуг, предоставляемых жильцам. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии для студентов, определяется приказом № 1521 от 25.12.2014г. Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области». Локальным нормативным актом принимается с учетом мнения студенческого совета. Физические лица, занимающие отдельные комнаты оплачивают жилую площадь, централизованное отопление и коммунальные услуги по действующим ставкам и тарифам, установленные в данной местности для нанимателя жилых помещений.

В свою очередь, государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение в пределах норматива самостоятельно устанавливает порядок и размеры оплаты за проживание в общежитии за предоставляемые коммунально-бытовые и другие услуги, непосредственно не связанные с образовательным процессом.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также размещение других организаций и учреждений, не допускается. Вселяемые в общежитие граждане должны состоять в трудовых отношениях с учреждением.

В исключительных случаях ГБПОУ ВО «БСХТ» по согласованию со студенчески советом или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в техникуме местами в студенческом общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания. Изолированные пустующие здания, могут по решению администрации ГБПОУ ВО «БСХТ», согласованному со студенческим советом общежития, переоборудоваться под общежития для

работников техникума на условиях ст.105 ЖК РФ и заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.5. С гражданами вселяемые в студенческое общежитие администрация техникума заключает договор найма жилого помещения в общежитии. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений или учебы.

По общему правилу граждане, прекратившие трудовые отношения с учреждением, а также лица, закончившие обучение в учебном заведении, подлежат выселению из общежития, которое было им предоставлено в связи с работой или учебой, как правило, без предоставления другого жилого помещения. Исключения составляют лица, указанные в статье ст.103 ЖК РФ.

1.6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию ГБПОУ ВО «БСХТ».

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ГБПОУ ВО «БСХТ» при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ГБПОУ ВО «БСХТ» предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ГБПОУ ВО «БСХТ» в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном ГБПОУ ВО «БСХТ» порядке, вносить плату за проживание в общежитии, и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией ГБПОУ ВО «БСХТ» договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат. Систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории, и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

III. Обязанности администрации ГБПОУ ВО «БСХТ»

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация ГБПОУ ВО «БСХТ» обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ГБПОУ ВО «БСХТ».

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 $м^2$ жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Проживающие в студенческом общежитии и администрация ГБПОУ ВО «БСХТ» заключают договор найма жилого помещения, разработанный ГБПОУ ВО «БСХТ» на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

Вселение обучающихся, а также служащих техникума осуществляется на основании приказа директора ГБПОУ ВО «БСХТ» и договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты и жилая площадь. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется учреждением по согласованию со студенческим советом общежития.

4.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ГБПОУ ВО «БСХТ».

4.4. Абитуриенты на период сдачи экзаменов временно размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии и п.1.1 настоящего положения.

4.5. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), а также окончание срока действия договора найма жилого помещения, проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с приказом директора техникума и с заключенным договором найма жилого помещения.

4.6. При выселении обучающихся и работников ГБПОУ ВО «БСХТ» из студенческого общежития администрация учреждения обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся техникума должны сдать в учебную часть, а служащие техникума должны сдать специалисту по кадрам с подписями соответствующих служб данного учреждения.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п.2 ст.105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Размер оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии для обучающихся по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области для государственного жилищного фонда. Базовая ставка за наем жилого помещения установлена согласно Постановлению администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 24.11.2014г. № 3310 «О плате за наем жилого помещения».

5.2. Студенты, проживающие в общежитии, вносят плату за проживание с учетом коэффициента **для общежитий коридорного типа – 0,5** в соответствии с законодательством Российской Федерации и приказом Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области №1521 от 25.12.2014г.

5.3. Оплата определяется путем умножения базовой ставки на площадь жилого помещения и коэффициент показателя качества и благоустройства жилого помещения для студентов (Приложение 1).

5.4. ГБПОУ ВО «БСХТ» по согласованию со студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные услуги, перечень и объем предоставления данных услуг утверждается приказом директора техникума.

5.5. Размер устанавливаемой платы за проживание, дополнительные услуги в студенческом общежитии должен быть согласован со студенческим советом общежития и дополнительным приказом директора, с ним необходимо ознакомить всех обучающихся и проживающих в студенческом общежитии, пользующихся этими услугами.

5.6. В плату за дополнительные услуги, предоставляемые исключительно по желанию проживающих, могут быть включены следующие услуги, не входящие в перечень обязательных услуг:

- дополнительные меры по обеспечению безопасного проживания в общежитии (организация пропускного режима на вахте или дежурства на этажах; установка охранной сигнализации в жилых комнатах).

5.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в техникуме.

5.8. Оплата за проживание в студенческом общежитии в текущем году взимается с проживающих ежемесячно на основании выданных квитанций до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания, если иной срок не установлен договором найма жилого помещения в студенческом общежитии. Оплата квитанций производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет.

5.9. Размер оплаты для физических лиц, проживающих, в студенческом общежитии складывается, из: - установленной платы за наем * на площадь жилого помещения;

- коммунальные услуги (горячая вода, холодная вода, водоотведение, электроэнергию, отопление) Приложение № 1.

Договор N _____
найма жилого помещения в студенческом общежитии

г. Борисоглебск «____»_____20___г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Борисоглебский сельскохозяйственный техникум» в лице директора Мураева Александра Николаевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка) _____
_____,
именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании Приказа от « » _____20____г. №____ о предоставлении жилого помещения заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с _____ по _____ место в комнате N _____ общежития по адресу: Воронежская область, г.Борисоглебск, ул. Дубровинская, 48а, состоящее из комнаты общей площадью _____ м2, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора при отсутствии задолженности по оплате за проживание в общежитии.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

2.2.5. знать и соблюдать Устав техникума, Правила внутреннего распорядка техникума, Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила пожарной безопасности, иные нормативные акты техникума;

2.2.6. самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

2.2.7. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.8. допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.9. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

2.2.10. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.11. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.2.12. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение;

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. принимать участие в надлежащем содержании общего имущества, в котором находится жилое помещение;

3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4. предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 $м^2$ жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

3.2.5. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

3.2.6. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.7. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор с соблюдением условий настоящего договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

4.3.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение в течение более 6 месяцев;

4.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

4.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4.3.4. отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

4.3.5. появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4.3.6. хранения, распространения проживающими в общежитии наркотических средств, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

4.3.7. отчисления из техникума;

4.3.8. использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

4.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2. со смертью Нанимателя;

4.4.3. с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных положением о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях, законодательством Российской Федерации.

5.2. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в ГБПОУ ВО «БСХТ»), а также инвалиды I и II группы и инвалиды с детства.

5.3. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях должен быть согласован со студенческим советом общежития, с ним необходимо ознакомить всех студентов, пользующихся этими услугами.

5.4. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые услуги:

- охрана в общежитии;
- найм жилого помещения.

5.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взиматься с проживающих ежемесячно на основании выданных квитанций до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

5.6. Оплата за проживание в студенческом общежитии производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Наймодателя.

5.7. В случае расторжения настоящего Договора денежные средства, внесенные за проживание, возврату не подлежат.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

НАЙМОДАТЕЛЬ	НАНИМАТЕЛЬ
ГБПОУ ВО «БСХТ» ИНН\КПП 3604002246\360401001 397160 Воронежская обл., г. Борисоглебск ул. Советская, 13, р/с 40601810820073000001 Департамент финансов Воронежской области л/с 20855У15780 БИК 042007001	_____ (ФИО) паспорт: серия_____№_____ выдан _____ _____код подразделения _____ Зарегистрирован по адресу:_____ _____ _____
Наймодатель _____ (подпись)	Наниматель _____ (подпись)
_____ (Ф.И.О., полностью) М.П.	_____ (Ф.И.О., полностью)